

CONSIGLI DI SCRITTURA

Punteggiatura

Leggi il testo in modo enfatico, così da comprendere dove vadano inserite le pause. Conta quante righe hai scritto senza una virgola o un punto.

Ortografia

Controlla apostrofi, accenti, h, doppie sia in brutta sia in bella. Controlla tutte le parole in cui possono trovarsi gli errori ortografici più frequenti: a, e, o, da, e così via.

SENZA ACCENTO	CON ACCENTO
Da (preposizione): da molto tempo non vieni a trovarmi. La (articolo, pronome): la puoi incontrare a teatro stasera. Li (pronome): li hai visti ieri? Ne (pronome): ne prendo un po', di questo pane. Se (congiunzione): se verrai da noi stasera, avvisa.	dà (verbo): Luca dà troppa importanza... là (avverbio di luogo): là c'è il mare. lì (avverbio di luogo): lì mi sono perso. né (congiunzione): non mi piace né questo, né quello. sé (pronome): è troppo pieno di sé. Quando è unito con stesso al singolare, il pronome "se" non vuole l'accento. Lo recupera invece nel plurale, quindi: l'autore parla di se stesso, ma gli autori parlano di sé stessi.

Forme verbali come do, so, sta, va, sono scritte senza accento. È ammesso l'apostrofo solo per alcuni imperativi (che difficilmente sono impiegati nella scrittura dei temi): va' a comprare il pane! Da' il giusto peso allo studio! Sta' zitto!

Forma

Evita le ripetizioni di parole. Rileggi il testo per verificare se hai impiegato troppe volte gli stessi termini, e sostituiscili con sinonimi, perifrasi, pronomi. Omettili quando possibile. Non aggiungere inutilmente parole di significato simile a quelli che hai già impiegato. Non allungare inutilmente il discorso. Evita costrutti lunghi e complessi, quando invece puoi scrivere lo stesso concetto con meno parole e più chiarezza.

Controlla che:

- pronomi e aggettivi siano concordati nel genere e nel numero alle parole a cui si riferiscono.
- i modi e i tempi verbali siano coerenti tra loro. Controlla tutte le frasi ipotetiche.
- nelle frasi sia sempre chiaro quale sia il soggetto.

Contenuti

Stendi sempre una scaletta di quanto intendi scrivere. Disponi gli argomenti con razionalità: parti se necessario da una premessa. Tratta gli argomenti reciprocamente collegati negli stessi punti del testo, non tornare inutilmente su questioni che hai già trattato.

Poniti delle domande: sto andando fuori traccia? Mi sto contraddicendo?

Stile

Cerca, per quanto possibile, di scrivere cose originali, e non banalità. Non rivolgerti al lettore. Non impiegare frasi ad effetto. Non impiegare un registro troppo informale.